

STANOVY

Čl. I Úvodní ustanovení

Název, sídlo a působnost

1. Název spolku: Asociace sociálního poradenství, z.s.
2. Používaná zkratka: ASP
3. Překlad názvu v AJ: Association of Social Advising
4. Spolek má sídlo v Praze
5. Datum vzniku: 5. května 2006
6. Přidělené IČ: 270 34 038
7. Působnost: celostátní - ve všech 14 krajích ČR
8. Právní forma - svaz spolků dle zákona č. 89/2012 Sb. - Občanský zákoník
9. Spolek je ustaven na dobu neurčitou.

Čl. II

Cíle spolku:

ASP je svazem spolků s celostátní působností, které se profesionálně zabývají odborným sociálním poradenstvím pro širokou cílovou skupinu občanů ČR. Od svého vzniku v roce 2006 se ASP systematicky zasazuje o celospolečenskou podporu a rozvoj kvalitního a dostupného odborného sociálního poradenství pro občany ve všech 14 krajích ČR. ASP je dobrovolným a nezávislým svazem spolků, které sdružují společné zájmy zejména v oblasti sociálního poradenství.

Hlavním cílem spolku je veřejně prospěšná činnost:

1. působit ve prospěch svých členských organizací, a podporovat jejich vzájemnou spolupráci a společně usilovat o rozvoj oboru sociálního poradenství;
2. spolupracovat se státní a veřejnou správou při tvorbě a realizaci koncepcí rozvoje služeb sociálního poradenství,;
3. realizovat vzdělávací a školicí akce pro své členy, veřejnost, pracovníky neziskových organizací a zaměstnance veřejné správy.

Čl. III

Hlavní předmět činnosti spolku:

- a) sdružuje spolky, které poskytují odborné sociální poradenství dle zákona č. 108/2006 Sb.
- b) zprostředkovává výměnu a sdílení odborných informací a zkušeností mezi jednotlivými členskými spolky a jejich poradnami a zainteresovanými odborníky,
- c) napomáhá rozšiřování a zvyšování kvality odborného sociálního poradenství pro širokou veřejnost,
- d) podporuje a rozvíjí nové formy a metody oboru odborného sociálního poradenství
- e) napomáhá zkvalitňování standardů kvality sociálních služeb v poradenské praxi,
- f) vytváří a realizuje projekty, které napomáhají zvyšování odbornosti a kvality poskytovaných poradenských služeb,
- g) je odbornou platformou pro koncepci a rozvoj oboru sociální práce a odborného sociálního poradenství,
- h) pořádá odborné semináře, workshopy a konference k tématice významu odborného poradenství pro společnost
- i) provádí školení školitelů a lektorů působících v oblasti odborného sociálního poradenství
- j) je realizátorem a partnerem dalších projektů, které napomáhají k integraci a sociálnímu začleňování sociálně znevýhodněných skupin obyvatel ČR
- k) zajišťuje odborné vzdělávání sociálních pracovníků v oblasti jejich celoživotního vzdělávání – realizací vlastních odborných vzdělávacích kurzů,
- l) organizuje a provádí výzkum v oblasti odborného sociálního poradenství pro rozličné cílové skupiny
- m) aktivně se účastní odborných seminářů, konferencí, specializovaných výstav a prezentací na celostátní a regionální úrovni,
- n) vydává odborné publikace a informační materiály na podporu odborného sociálního poradenství
- o) Spolupracuje s vysokými školami a dalšími vzdělávacími institucemi.

Čl. IV

Vedlejší činnost spolku

- a) vytváří podmínky pro podporu a začleňování sociálně znevýhodněných skupin občanů, podporuje vytváření rovných příležitostí a jejich společenského, kulturního a především pracovního uplatnění s možností poskytování i zprostředkovatelských služeb za účelem získání pracovního uplatnění,
- b) realizuje osvětové, informační, vzdělávací akce a kampaně, které napomáhají zlepšení kvality života sociálně znevýhodněných skupin obyvatel a občanů ohrožených sociální inkluzí
- c) realizuje propagační, výukové, poradenské, mediační, informační činnosti, zprostředkovává styk s veřejností, podporuje setkávání a rozvoj spolupráce subjektů ve smyslu cílů organizace - včetně spolupráce se zahraničními subjekty atd.,
- d) rozvíjí nové metody práce s komunitou, vytváří strategie komplexního řešení sociálních služeb, celoživotního vzdělávání a ostatních složek prostředí, které ovlivňují kvalitu života a podporují integraci znevýhodněných skupin občanů,
- e) v rámci realizace vedlejší činnosti může ASP vyvíjet též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti za předpokladu, že její účel spočívá v podpoře hlavní činnosti nebo v hospodárném využití spolkového majetku.

Čl. V

Členství, práva a povinnosti členů spolku

1. Členy ASP mohou být právnické osoby, které zastřešují poskytovatele v oblasti sociálního poradenství, a jednotliví poskytovatelé sociálního poradenství mající právní formu spolku .
2. Přihlášku ke členství přijímá výbor spolku
3. Členství vzniká rozhodnutím výboru ASP o přijetí za člena spolku. Pro přijetí je potřeba souhlasu 2/3 všech členů výboru ASP.
4. Členství zaniká:
 - a) doručením písemného oznámení člena o vystoupení výboru ASP
 - b) rozhodnutím výboru ASP o vyloučení z důvodu porušování stanov ASP nebo jednáním v rozporu s účelem a cíli ASP
 - c) nezaplacením členských příspěvků ve dvou po sobě následujících letech,;
 - d) zánikem právnické osoby - členského spolku
5. Člen spolku má právo:
 - a) účastnit se činnosti spolku a jeho orgánů a být o této činnosti informován,;

b) účastnit se členské schůze valné hromady, volit orgány spolku a být do nich volen; ,

c) předkládat návrhy, podněty a připomínky k činnosti ASP

d) podílet se na stanovování cílů a forem činnosti ASP

6. Člen spolku má povinnost:

a) dodržovat tyto stanovy a jednat v souladu s cíli ASP

b) platit členské příspěvky.

7. Výši a splatnost členských příspěvků navrhuje výbor ASP a schvaluje valná hromada.

8. Členství je pouze jednoho druhu tj. řádné členství.

9. Členství přechází na právní nástupce člena, nerozhodne-li výbor ASP dvou třetinovou většinou jinak, a to do šesti měsíců ode dne, kdy se o přeměně člena výbor ASP dozví.

Čl. VI

Orgány ASP

Orgány ASP jsou:

a) valná hromada;

b) výbor ASP

c) Statutární orgán ASP - předseda

d) revizor ASP

Čl. VII

Valná hromada

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem spolku

2. Valnou hromadu tvoří delegovaní zástupci všech členských organizací ASP. Každý členský spolek má na jednání jeden hlas.

3. Valnou hromadu svolává předseda ASP nejméně 1x za dva roky.

4. Valná hromada je usnášeníschopná za přítomnosti nadpoloviční většiny všech členů ASP. Pokud se nedostaví na řádně svolané jednání valné hromady alespoň polovina všech členů spolku, může valná hromada jednat po třiceti minutách od stanoveného začátku jako usnášeníschopná, je-li na ní přítomna alespoň jedna třetina všech členů. V tomto případě

nemohou být na programu jednání jiné záležitosti, než ty , které byly uvedeny v původní pozvánce.

5. Valná hromada přijímá rozhodnutí hlasováním. Pro přijetí rozhodnutí je potřeba souhlas nadpoloviční většiny všech přítomných členů, pokud tyto stanovy neurčí jinak.

6. Valnou hromadu svolá předseda. Předseda také svolá Valnou hromadu požádá-li o to písemně alespoň 1/3 členů spolku a to ve lhůtě do jednoho měsíce, není-li v žádosti uvedena lhůta pozdější.

7. Valná hromada zejména:

a) schvaluje stanovy ASP a jejich změny,

b) rozhoduje o zrušení spolku

c) rozhoduje o případné přeměně spolku na jinou právní formu

d) stanovuje likvidátora;

e) rozhoduje o naložení s likvidačním zůstatkem;

f) pro přijetí těchto rozhodnutí v bodě a) - e) je potřeba 2/3 většiny všech členů ASP

g) volí na dobu pěti let výbor sdružení spolku a revizora;

h) schvaluje roční rozpočet, zprávu o činnosti, zprávu o hospodaření za minulé období

g) revizní zprávu;

h) výroční zprávu za kalendářní rok

i) schvaluje výši členských příspěvků.

8. Valná hromada se schází zpravidla jednou za dva roky.

Čl. VIII

Výbor ASP

1. Výbor ASP má minimálně 3 členy. Členy Výboru ASP mohou být pouze osoby, které navrhla členská organizace a schválila Valná hromada ASP

Funkční období členů výboru ASP je pět let. Členové výboru ASP jsou voleni případně odvoláni valnou hromadou ASP.

2. Výbor ASP rozhoduje 2/3 většinou přítomných členů výboru.

3. Členství výboru ASP zaniká uplynutím funkčního období, odstoupením člena nebo jeho

odvoláním člena výboru. O případném vyloučení člena Výboru ASP rozhoduje Valná hromada dvoutřetinovou většinou svých členů.

4. Ze svého středu volí členové Výboru ASP svého předsedu. Jeho hlas rozhoduje v případě rovnosti hlasů.

5. Výbor ASP řídí činnost spolku v období mezi valnými hromadami.

6. Výbor ASP zejména:

a) projedná záležitost požádá-li o to člen spolku,

b) připravuje zprávu o činnosti za minulé období,;

c) připravuje návrh rozpočtu na další období,;

d) případně připravuje návrhy na změnu stanov ;,

e) připravuje návrhy cílů činnosti ASP nebo jeho další činnosti.

7. Zasedání Výboru ASP svolává předseda, nebo jím pověřený člen Výboru ASP.

Čl. IX

Předseda ASP

1. Statutárním orgánem ASP je předseda volený Výborem ASP

2. Způsob právního jednání se provede tak, že k právnímu úkonu připojí předseda svůj vlastnoruční podpis a případně i oficiální razítko ASP.

3. Předseda je současně nejvýše postavený orgán ASP. Z tohoto důvodu řídí činnost profesionálních pracovníků - zaměstnanců ASP. Podrobnosti stanoví organizační řád ASP.

a) Je hlavním koordinátorem činností a aktivit ASP,

b) Vydává závazné organizační pokyny a hospodářské směrnice v rozsahu dle Organizačního řádu ASP,

c) připravuje výroční zprávu,

d) připravuje pro jednání Výboru ASP ekonomické a věcné podklady včetně rozpočtu a návrhů na jeho případné změny,

e) zpracovává a předkládá žádosti o finanční příspěvky u orgánů státní správy, samosprávy a dalších subjektů, které mohou finančně podpořit činnost ASP,

f) vydává závazné pokyny a směrnice ovlivňující provoz a ekonomiku spolku,

g) účastní se jednání Výboru a Valné hromady ASP.

h) plní další úkoly vyplývající z jednání valné hromady a Výboru ASP

4. Statutární orgán může přenést část svých kompetencí na další zástupce orgánů a pracovníky ASP. V tomto případě se vyžaduje písemná forma pověření nebo zmocnění.

5. Předseda je ze své funkce vedoucím pracovníkem organizace a úzce spolupracuje se členy Výboru ASP.

6. Předseda ASP je odpovědný za vedení účetní evidence a plynulý chod spolku.

7. Funkčním obdobím předsedy ASP je pět let.

Čl. X

Revizor ASP

1. Revizor ASP je kontrolním orgánem spolku

2. Revizor ASP kontroluje činnost spolku především jeho hospodaření a plnění rozhodnutí valné hromady.

3. Funkčním obdobím revizora ASP je pět let.

4. Revizor ASP připravuje revizní zprávy, se kterými seznamuje Výbor a Valnou hromadu ASP.

Čl. XI.

Zásady hospodaření

1. Spolek je neziskovou organizací.

2. Členové ASP neručí za případné dluhy ASP.

3. ASP je jednou hospodářskou, účetní a daňovou jednotkou.

4. Majetek ASP je získáván především z členských příspěvků, darů, dotací a vlastní činnosti.

5. Zisk z vedlejší činnosti ASP lze použít pouze pro spolkovou činnost včetně správy spolku.

6. Hospodaření s majetkem je prováděno v souladu s obecně závaznými právními předpisy a rozpočtem schvalovaným Správní radou

7. Výsledky hospodaření schvaluje ročně Výbor ASP

8. V případě zrušení a zániku ASP rozhoduje Valná hromada o naložení s majetkovým zůstatkem ASP, který vyplyne z likvidace. Valná hromada v tomto případě jmenuje osobu likvidátora, kterému stanoví písemně rozsah udělených kompetencí v souladu s obecně závaznými předpisy.

9. Likvidátor naloží s likvidačním zůstatkem podle stanov. V tomto případě bude likvidační zůstatek převeden na některou z členských organizací.

10. Příjmem spolku jsou především - členské příspěvky, dary, dotace, granty a příjmy z vlastní činnosti, která je v souladu s účelem spolku. .

11. Výdaje spolku jsou zaměřeny na uskutečňování účelu a cílů spolku v souladu s činnostmi podle těchto stanov a rozpočtem ASP na příslušný rok.

Čl. XII

Závěrečná ustanovení

1. Právní forma:

a) Od svého vzniku v roce 2006 do konce roku 2013 měla ASP právní formu jako občanské sdružení ustavené dle zákona č. 83/1990 Sb. a registrované u Ministerstva vnitra ČR pod číslem VS/1 xxx ze dne xxx.

b) Od 1.1.2014 - spolek (svaz spolků) ustavený dle zákona č.89/2012 Sb., s registrací u Městského soudu v Praze pod číslem L 16788/MSPH

2. Zrušení spolku:

a) dobrovolným zrušením nebo sloučením přeměnou, ve které bude nástupnickou organizací spolek; s jiným subjektem na základě rozhodnutí valné hromady, na níž jsou přítomni zástupci nadpoloviční většiny všech členských organizací ASP. Rozhodnutí musí být přijato 2/3 většinou hlasů, b)

b) a dalšími způsoby, které předpokládá zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

c. Zaniká-li spolek rozhodne současně valná hromada o způsobu majetkového vypořádání s tím, jak naložit s likvidačním zůstatkem. Likvidační zůstatek může být převeden pouze na některou z členských organizací ASP.

3. Spolek nevede seznam členů ve smyslu § 236 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

4. Spolek se neřídí ustanoveními o členské schůzi § 248 až § 257 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

5. Tyto stanovy spolku nahrazují v celém rozsahu stanovy ze dne 5. 5. 2006.

6. Tyto stanovy byly schváleny rozhodnutím Valné hromady ASP ze dne 20.9. 20116

7. Tyto stanovy spolku nabývají platnosti a účinnosti dnem registrace u Městského soudu v Praze.

8. Stanovy jsou uloženy v originále v sídle ASP

9. Ostatní věci v těchto stanovách neupravené se řídí obecně platnými předpisy.

Za správnost:

Mgr. Hynek Kalvoda

předseda ASP